

パソコンでZoomのアカウントを作成し ミーティングを開催・参加する基本を紹介します。







Copyright©2020 hatchwork All rights reserved.





2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

① ZoomのWebサイトにアクセスして、 [サインアップは無料です] をクリックします。





#### ② 誕生日を入力して [続ける] をクリックします。







2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

③ Zoomアカウントとして登録するメールアドレスを入力して、 [サインアップ] をクリックします。

	777-200m X	r v						-
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ $\circlearrowright$	A https://zoor	m.us/signup				1 ☆	¢ L.	Ē
				デモを!	リウエスト 1.88	8.799.9666		Ψ
zoom	ソリューション *	営業担当へのお買い合わせ	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する 🗸	サインイン	サイン	ッアップは無	(村で
			価料サインフルプ					
			無料リイン グッフ					
		仕事用メールアド	レス					
				×				
		Zoom(treCAPTCHA	で保護されています。また、プライバ	シーボ				
		55-25-2×	サインアップ					
			2.127.72					
		すでにア	ウウントをお持ちですか?サイン	1.				
			または					
			007210					
		ssoरम	インイン					
		G Google G	サインイン					
		f England	1777 - 1771					
		T Paceboo	(21212					
								A
		サインアップする	ことで、 <b>ブライバシー方針</b> および	「サービス規約に				

# ④ 入力したメールアドレスに、サインアップ用のメールが送信されました。メールアプリ で受信してください。





1. アカウントを作成する

2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

#### ⑤ Zoomからのメールを開いて、 [アクティブなアカウント] をクリックします。







- 2. Web会議を開催する
- 3. Web会議に参加する

⑥ 氏名とパスワードを入力します。パスワードは、英数字で8文字以上、
大文字と小文字、数字を混在させて指定します。[続ける]をクリックします。



⑦「仲間を増やしましょう。」のページが表示されました。連絡先は後で追加できるため、
ここではスキップします。[手順をスキップする]をクリックします。







2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

⑧ Zoomアカウントの作成が完了しました。続けて、画面下の[実行]をクリックすると、
Zoomアプリのインストールが開始されます。Zoomアプリをインストール済みの場合は、
何もせずにWebブラウザーを閉じてください。

🖶 🖅 🖸 Video Confe	rencing, Web C 🕒 アカウントを有効にする - Zoorr 🖸 ミーティングを起動 - Zoorr 🗙 🕂 🗸			-	٥	×
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ O $\Leftrightarrow$	A https://us04web.zoom.us/s/7999133573?pwd=SkJJVmo2NHowU3Fyd1MwVzFzd0F3QT09	□ ☆	s∕≡	h	ß	
zoon	1	ŧ	ポート	日本語	•	

ダウンロードが完了したら、Zoomを実行してから、ミーティング ID を入力して、ミーティングに参加してください

> Zoomクライアントをインストールしている場 合、ミーティングを起動か、Zoomをダウンロードして実行してください。

> > Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved. 「プライバシーおよび法務ポリシー」





1. アカウントを作成する

2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

⑨ Zoomアプリのインストールが完了すると、初回のミーティングが自動的に開始されます。
テスト用のミーティングなので、そのまま終了します。[終了]をクリックします。

■ Zoom ミーティング		-		×
0	発言中:			
ミーティング トピック:	太郎 できるのパーソナルミーティングルーム			
ホスト:	太郎できる			
ハスノート・ 数字のパスワード・				
(電話/ルームシステム)				
招待リンク:	https://us04web.zoom.us/j/ ?pwd=			
	URL のコピー			
参加者 ID:				
• • •				
オーディオに参加	画面を共有 他の人を招待			
コンピューターのオーディオが				
接続されました				
				1
₽ ^ <b>%</b> ^	🗘 🎎 1 🗭 🗖 ^ 🎯		紋	·了
・ミュート ビデオの開始 セ	2キュリティ 参加者 チャット 画面を共有 レコーティング			
(	マカズマックマカウントは			>
	これに2000のグリンノトは		$\sim$	
	完成です。			



<mark>2</mark>章

1. アカウントを作成する

2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

Zoomアプリを初めて起動すると表示される画面です。
[サインイン] をクリックします。



 Zoomアカウントに登録したメールアドレスとパスワードを入力します。
[次でのサインインを維持] にチェックを付けておくと、次回以降 サインインの手間が省けます。 [サインイン] をクリックします。





<mark>2</mark>章

1. アカウントを作成する

- 2. Web会議を開催する
- 3. Web会議に参加する

③ Zoomアプリにサインインしました。
[新規ミーティング]をクリックします。



### ④ Web会議が開始されました。 [参加者] をクリックして、参加者一覧 を表示します。まだ主催者しかいません。 [招待] をクリックします。



Copyright©2020 hatchwork All rights reserved.





2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

⑤ ここでは画面左下の [招待のコピー] をクリックします。
コピーしたURLを、参加者へメールなどで連絡します。
Web会議への参加要求が届くまで待ちます。
右上の [×] をクリックして、このウィンドウを閉じておいてください。
なお、メールサービスのアイコンをクリックすると、
該当のメールサービスが起動して新規メールを作成できます。







- 2. Web会議を開催する
- 3. Web会議に参加する

③参加要求をしている参加者を確認して、[許可する]をクリックします。 ほかの参加者がいる場合は、同様に操作してください。ただし、基本 プランで3人以上のWeb会議は、40分に限定されるので注意してください。



 ④ Web会議が開始されました。画面中央の大きなイメージが参加者に 切り替わります。Web会議を終了する場合は、画面右下の[終了] をクリックします。







1. アカウントを作成する

2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

【招待URLが送られてくる場合】

① Web会議への参加を要求するメールが届きました。URLをクリックします。

開催中のZoomミーティングに参加し	てください - メッセージ - メーノ	IL			—	×
∽ 返信	≪) 全員に返信	→ 転送	日 アーカイブ	圓 削除	円 フラグの設定	
開催中のZoomミー	ティングに参加して	ください				
宛先:						
Zoom ミーティングに着 https://us04web.zoom	診加する .us/j/	?pwd=		_		
ミーティング ID: パスワード:						





- 1. アカウントを作成する
- 2. Web会議を開催する
- 3. Web会議に参加する

 ビデオのプレビューが表示されます。Webブラウザーが起動して、 Zoomアプリを起動してもいいかどうかを確認するメッセージが表示 されたときは、許可してください。
ここでは[ビデオ付きで参加]をクリックします。音声のみで参加 したい場合は[ビデオなしで参加]をクリックしてください。

相手がWeb会議への参加を許可すれば、Web会議が開始されます。





1. アカウントを作成する

2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

## 【事前に決められたIDで参加する場合】

### ① このページの「ミーティング用Zoomクライアント」をクリックします。



### ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。



バージョン4.0.36525.0619



https://zoom.us/download



1. アカウントを作成する

2. Web会議を開催する

3. Web会議に参加する

Zoomを起動すると、このような画面が表示されますので、
「ミーティングに参加」をクリックして下さい。

zoom	
ミーティングに参加 サイン・イン	

③次の画面で、ミーティングIDまたは、パーソナルリンク名を入力します。 名前は何でも構いませんので、入力します。 最後に参加ボタンをクリックすれば、ミーティングに参加できます。

